

## MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ “MESLEK LİSESİ ÖĞRENCİLERİ AİLELERİMİZLE BULUŞUYOR PROJESİ”

### AMASRA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ HAYATA DOKUNUYOR PROJESİ

**PROJENİN ADI:** Meslek Lisesi Öğrencileri Ailelerimizle Buluşuyor.

**AMAÇ:** Genel Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumlarda öğrenim gören öğrencilerin; öğretmenleriyle birlikte, okulun bulunduğu mahallede, bulunmadığı takdirde sırasıyla ilçede veya İl içinde tespit edilen belirli sayıdaki ihtiyaç sahibi yoksul veya muhtaç durumdaki kişilerin; evlerinin bölümlerinin küçük bakım ve onarımlarının, evlerinde bulunan kullanılamaz veya eskimiş durumdaki eşyalarının tamir ya da değişim gerektiren küçük onarımlarının, hayatlarını kolaylaştırıcı bilgilendirme ya da yardımların, onları sevindirecek, mutlu edecek maddi ya da manevi dokunuşların toplum hizmeti kapsamında belirli bir plan ve proje dahilinde yerel imkanlarla yapılmasıdır.

**KAPSAM:** 2017 - 2018 eğitim ve öğretim yılından başlamak üzere Genel Müdürlüğümüze bağlı okullarda öğrenim gören 10. 11. ve 12. sınıf öğrencilerini kapsamaktadır. Ancak 10. sınıf öğrencilerine yeterliliklerine göre görev verilecektir.

**DAYANAK:** Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### **HEDEFLER:**

##### **Bu proje ile öğrencilerin;**

- Sahip oldukları millî, manevî, ahlaki, insanî ve kültürel değerleri geliştirmelerini,
- Yardımlaşma, ihtiyaç sahibine yardım etme, kardeşlik, merhamet, vicdan, birlik ve beraberlik duygularının güçlendirilmesi,
- Hoşgörüyü, saygıya sevgiyeye, mesleğe ve sanata duyarlı tutum ve davranışa sahip, başarılı bireyler olarak yetişmeleri,
- Toplumda kalıcı gönül köprüleri kurmaları,
- Sosyal becerilerinin ve kendilerine olan güvenlerinin geliştirilmesi,
- Sosyal ve kültürel alanda okulunu temsil etme bilinci kazandırılması,
- Ders dışı zamanlarını verimli geçirmelerinin sağlanması,
- Okula olan aidiyet duygularının güçlendirilmesi,
- Gerçek hayatta iş başı eğitimleri ile mesleki becerinin geliştirilmesi

##### **İhtiyaç sahibi yoksul veya muhtaç kişilerin;**

- İncitilmeden, kalplerini kırmadan yardım edilmesi,
- Hayata tutunmalarına katkıda bulunulması

##### **Toplumda;**

- Yardımlaşma, kardeşlik, merhamet, vicdan, birlik ve beraberlik duygularının geliştirilmesi suretiyle toplumsal duyarlılığın artırılması,
- Mesleki ve Teknik Anadolu liselerinin tanıtılması,
- Öğrenci ve öğretmenlerimizin toplumla bütünleştirilmesi hedeflenmektedir.

Ayrıca öğrencilerin zamanlarını verimli geçirerek istenmeyen ortamlarda bulunmalarının veya yanlış arkadaşlıklar kurmalarının önlenmesi suretiyle uyuşturucu ve diğer zararlı maddeleri kullanmalarının engellenmesi, şiddete eğilim duyanların kontrol altına alınmasının sağlanması, okula olan aidiyetin, akademik ve sosyal başarılarının artırılması, okul devamsızlıklarının azaltılması ile öğrencilerde yeni ilgi alanları oluşturulması hedeflenmiştir.

## OKUL VE KURUMLARDA YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

1- Projeyi organize etmek ve aksamadan yürütülmesini sağlamak amacıyla Öğretmenler Kurulu toplanacak, proje hakkında bilgilendirme yapılacak ve Sosyal Etkinlikler Kuruluna bağlı proje ekibi oluşturulacaktır.

### SOSYAL ETKİNLİKLER KURULUNA BAĞLI OLARAK ÇALIŞACAK PROJE EKİBİMİZ

AHMET ÖKSÜZOĞLU	OKUL MÜDÜRÜ
SERHAN KOYUNCU	MÜDÜR YARDIMCISI
SONER AKTAŞ	KONAKLAMA VE SEYAHAT ALANI HİZMETLERİ ALAN ŞEFİ
MUSTAFA ÇETİN	YİYECEK VE İÇECEK HİZMETLERİ ALANI ALAN ŞEFİ
NEDRET E.AKTAŞ	KONAKLAMA VE SEYAHAT ALANI HİZMETLERİ KAT ŞEFİ
MESUT KÖKSEL	KONAKLAMA VE SEYAHAT ALANI HİZMETLERİ ALAN ÖĞRT.
TUĞBA KAHRAMAN	YİYECEK VE İÇECEK HİZMETLERİ ALANI ALAN ÖĞRETMENİ
İBRAHİM GÖKPINAR	SOSYAL ETKİNLİKLER KURULU-EDEBİYAT ÖĞRETMENİ
HATİCE İZGİ	SOSYAL ETKİNLİKLER KURULU-İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ

2- Proje ekibi, mahallede muhtaç ve ihtiyaç sahibi kişiler ile okulda uygulanan alanlara göre yapılabilecek iş ve işlemleri belirleyecektir. İhtiyaç sahibi kişilerin belirlenmesinde mahalle muhtarlarıyla da işbirliği yapılabilecektir.

### OKULUN YER ALDIĞI MAHALLEDE YAPILABİLECEK İŞ VE İŞLEMLER

#### **Dar gelirli, ihtiyaç sahibi ve yoksul aileler için yapılacak faaliyetler**

- 1- Doğum ve evlilik yıl dönümü gibi belirli günlerde yemek/pasta yapılması ve servisinin gerçekleştirilmesi
- 2- İlçemizin tarihi ve turistik yerlerini gezdirmek amacıyla Uygulama Otelimizde ilgili kişileri misafir edip ağırlamak
- 3- Yiyecek ve İçecek Hizmetleri Alanı mutfağında börek, makarna ve erişte gibi gıdalar hazırlayıp ilgili kişilere teslim etmek.
- 4- Yiyecek ve İçecek Hizmetleri Alanı gönüllü öğrenci ve öğretmenleri ile evde yemek yapımı
- 5- Konaklama ve Seyahat Hizmetleri Alanı gönüllü öğrenci ve öğretmenleri ile ev düzenlemesi, temizliği yapılması ve nevresim, perde, yatak örtüsü vb. ürünlerin Uygulama Otelimizde yıkanıp ütülenmesi.
- 6- İlgili kişilerin Moral ve Motivasyonlarını artırmak için ev çevre düzenlemesi yapılması

#### **Dar gelirli, ihtiyaç sahibi ve yoksul aileler için yapılacak bilgilendirme faaliyetleri**

- 7- Okulumuz konferans salonunda hijyen ve gıda güvenliği semineri yapılması
- 8- Sağlıklı ve Dengeli Beslenme bilgilendirme faaliyeti yapılması,

3- Proje ekibi, proje etkinliklerinin, öğrenci kulüplerine dağılımını yaparak yapılabilecek etkinliklerin hangilerinin eğitim kurumu içinde ya da eğitim kurumu dışında gerçekleştirileceğine yönelik planlamayı yaparak çalışmayı projelendirecek ve proje takvimi oluşturacaktır.

**PROJE TAKVİMİ**

Sorumlu Birim	Tarih	İş ve İşlemler
Okul Müdürlüğü	25 Aralık 2017	25 Aralık 2017 günü öğretmenler kurulu toplandı. Proje ekibi oluşturuldu.
Okul Müdürlüğü	02 Ocak 2018 - 16 Şubat 2018	Proje ekibince okulun alanlarına göre yapılabilecek iş ve işlemlerin hangi kulüp / toplum hizmeti kapsamında yapılacağı ile projede görev alacak öğretmenlerin, gönüllü öğrencilerin belirlenmesi, veli izinlerinin alınması, Muhtaç veya ihtiyaç sahibi kişilerin veli ve muhtarların da yardımıyla belirlenmesi
		<b>PROJEDE GÖREV ALAN MESLEK DERSİ ÖĞRETMENLERİ</b> SONER AKTAŞ MUSTAFA ÇETİN NEDRET ENDER AKTAŞ MESUT KÖKSEL TUĞBA KAHRAMAN
		<b>PROJEDE GÖREV ALAN GÖNÜLLÜ ÖĞRENCİLER</b> <b>KONAKLAMA VE SEYAHAT ALANI ÖĞRENCİLERİ</b> 1-EZGİ NUR BABALIK 2-BERRİN KATIRCI 3-CEM TOPLÇU 4-UMUT SARAÇ 5-DERYA YELİZ KOCABAŞ 6-NESRİN BAYKAL <b>YİYECEK VE İÇECEK HİZMETLERİ ALANI ÖĞRENCİLERİ</b> 1-İLAYDA NUR ÇETİN 2-SİMGE TAŞDEMİR 3-İBRAHİM KALAFAT 4-NUREVSA KARAKAŞ 5-EMRE ÇETİR 6-GÖKSEL ERCAN 7-EDA ALBOĞA 8-EDANUR TOPÇU 9-GİZEM SOFUOĞLU 10-İLKER BURUŞ 11-ONUR ATAMAN 12-ONURCAN KÖRÜKÇÜ 13-BERNA AKDENİZ 14-ÖZDEMİR ÖZCAN 15-TUĞÇE KUNDAKÇIOĞLU Muhtaç veya ihtiyaç sahibi kişilerin veli ve muhtarların da yardımıyla belirlenmesi Yardıma muhtaç olan veliler TELEFON, SMS, E-POSTA, ANKET ile belirlenecektir.
Okul Müdürlüğü	19 - 23 Şubat 2018	Projelerin hazırlanması, değerlendirilmesi ve onaylanması
Okul Müdürlüğü	23 - 28 Şubat 2018	Projenin, projede görev alacak öğretmen ve

		gönüllü öğrencilerin (öğrenci kulüpleriyle birlikte) velilerin isimlerinin ve veli izin belgelerinin yer aldığı projenin il/ilçe onayına sunulması  <b>VELİ İZİN BELGELERİ</b> <b>Veli izin belgeleri proje ekinde sunulmuştur.</b>
İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	28 Şubat 2018'den itibaren	Onaylanan projelerin okul/kurum/il/ilçe müdürlüklerinin internet sayfalarından duyurulması Proje kapsamında yapılacak etkinliklerin tanıtımların yapılması  <b>PROJENİN İNTERNET SAYFASINDA DUYURULMASI</b> <b>amasraotml.meb.k12.tr adlı sitede duyuru yapılmıştır.</b>
Okul Müdürlüğü İl/İlçe MEM	01-31 Mayıs 2018	Okul yönetimi ve Kaymakamlık/Valiliklerce Proje yürütücülerine (okul yönetimi, öğrenci, öğretmen, veli, muhtar vb.) ilgili mevzuatına göre mahalli imkânlarla KATILIM, BAŞARI VE TEŞEKKÜR BELGESİ verilmesi. Bu işlemlerin okul/kurumlarda ve il/ilçe MEM'lerinde törenlerle yapılması.
Okul Müdürlüğü	28 Şubat-31 Mayıs 2018	Etkinlikle ilgili verilerin e-Okul sistemi E-okul Sosyal Etkinlik Modülüne işlenmesi.  <b>E-OKUL MODÜLÜNE BİLGİ GİRİŞİ</b> <b>İlgili müdür yardımcıları tarafından yapılacaktır.</b>

4- Projede görev alacak öğretmen ve öğrenci listeleri, veliler, işbirliğine gidilen sivil toplum kuruluşları, öğrencilerin taşınacağı araçların bilgileri, yardım yapılacak kişilerle ilgili bilgiler proje ile birlikte okul müdürlüğünün onayını aldıktan sonra il/ilçe millî eğitim müdürlüğünün onayına sunulacaktır.

#### **PROJEDE GÖEV ALAN ÖĞRETMENLERİN LİSTESİ**

AHMET ÖKSÜZOĞLU	OKUL MÜDÜRÜ
SERHAN KOYUNCU	MÜDÜR YARDIMCISI
SONER AKTAŞ	KONAKLAMA VE SEYAHAT ALANI HİZMETLERİ ALAN ŞEFİ
MUSTAFA ÇETİN	YİYECEK VE İÇECEK HİZMETLERİ ALANI ALAN ŞEFİ
NEDRET E.AKTAŞ	KONAKLAMA VE SEYAHAT ALANI HİZMETLERİ KAT ŞEFİ
MESUT KÖKSEL	KONAKLAMA VE SEYAHAT ALANI HİZMETLERİ ALAN ÖĞRT.
TUĞBA KAHRAMAN	YİYECEK VE İÇECEK HİZMETLERİ ALANI ALAN ÖĞRETMENİ
İBRAHİM GÖKPINAR	SOSYAL ETKİNLİKLER KURULU-EDEBİYAT ÖĞRETMENİ
HATİCE İZGİ	SOSYAL ETKİNLİKLER KURULU-İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ

**PROJEDE GÖEV ALAN ÖĞRENCİLERİN LİSTES****KONAKLAMA VE SEYAHAT ALANI ÖĞRENCİLERİ**

- 1-EZGİ NUR BABALIK
- 2-BERRİN KATIRCI
- 3-CEM TOPLÇU
- 4-UMUT SARAÇ
- 5-DERYA YELİZ KOCABAŞ
- 6-NESRİN BAYKAL

**YİYECEK VE İÇECEK HİZMETLERİ ALANI ÖĞRENCİLERİ**

- 1-İLAYDA NUR ÇETİN
- 2-SİMGE TAŞDEMİR
- 3-İBRAHİM KALAFAT
- 4-NUREVSA KARAKAŞ
- 5-EMRE ÇETİR
- 6-GÖKSEL ERCAN
- 7-EDA ALBOĞA
- 8-EDANUR TOPÇU
- 9-GİZEM SOFUOĞLU
- 10-İLKER BURUŞ
- 11-ONUR ATAMAN
- 12-ONURCAN KÖRÜKÇÜ
- 13-BERNA AKDENİZ
- 14-ÖZDEMİR ÖZCAN
- 15-TUĞÇE KUNDAKÇIOĞLU

**PROJEDE GÖREV ALAN ÖĞRENCİLERİ TAŞIYACAK SERVİS ŞOFÖRLERİ**

İlgili Araçlar Proje Uygulama aşamasında belirlenecektir.

**PROJEYE DESTEK VEREN KURUMLAR**

- 1-AMASRA KAYMAKAMLIĞI
- 2-AMASRA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

5- Projeye katılacak olan öğrenci ve öğretmenlerin çalışma alanına geliş ve okula dönüşlerinin, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği hükümlerine göre yapılması sağlanacaktır.

6- Etkinlik kapsamında yardım yapılacak kişiler bilgilendirilerek yazılı izinleri alınacaktır.

7-

8- Etkinlik kapsamında görev alacak öğrenciler gönüllülük esasına göre seçilecek ve velilerinden izin alınacaktır.

9- Proje ekibi gerektiğinde atölye ve meslek dersleri öğretmenleri, kurulda yer almayan diğer öğretmenler, öğrenciler, gönüllü veliler, belediyeler, sivil toplum kuruluşları, esnaf ve sanatkârlar, oda ve borsa temsilcileri ile işbirliğine gidilebilecektir.

10- Söz konusu çalışma süreleri İşletmelerde beceri eğitimi ve/veya staj süresine sayılacaktır. Öğrencilerimiz 13 Nisan tarihi itibarıyla İşletmelerde Beceri Eğitimi için tatile gireceklerinden proje çalışmalarını 13 Nisan'a kadar tamamlanacaktır.

11- İlgili Kanunlar kapsamında İş kazası ve meslek hastalıklarına karşı sigortalanan 10. 11. ve 12. sınıf öğrencileri proje kapsamında okul dışındaki çalışma yerlerine götürülüp getirilirken ve çalışırken iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uyulacaktır.

- 12- Proje sonunda öğrencilerin gösterdiği performans ilgili derslerin proje/performans notlarından birisi olarak da verilebilecektir.
- 13- Okul yönetimleri Proje kapsamında yapılan etkinlikleri, okul panoları ile okulda yapılan törenlerde ve okul internet sayfasında duyuracaklardır.
- 14- Yapılan etkinliklerle ilgili bilgi/veriler (etkinlik/proje adı, etkinliğe katılan öğrenci ve öğretmenler) e-okul sistemi e-okul sosyal etkinlik modülüne okul müdürlüklerince işlenecektir.
- 15- Proje ekibi başarı belgesi verilecek öğrencileri belirleyerek eğitim kurumu müdürünün onayına sunacaktır.
- 16- Projeye katılan öğrenci ve öğretmenler ilgili yönetmelik ve yönerge hükümlerine uygun olarak Katılım, Başarı ve Teşekkür Belgesi ile okul ve Valiliklerce mahalli imkânlarla ve ilgili mevzuatına göre ödüllendirilecektir.
- 17- Öğrenci, veli ve öğretmenlere belgeleri ile varsa ödülleri eğitim öğretim yılının sonunda geniş katılımlı bir törende verilecektir.
- 18- Toplum hizmeti çalışmalarıyla ilgili giderler, okul-aile birliği, gönüllü kişi, kurum veya kuruluşlarca yapılan aynı ve nakdi bağış yoluyla karşılanacak olup gelir-giderlerle ilgili iş ve işlemler okul aile birliği tarafından yürütülecektir.
- 19- Proje etkinlikleriyle ilgili iş ve işlemler Sosyal Etkinlikler Yıllık Çalışma Planına işlenecektir.
- 20- Proje kapsamında yapılan çalışmalar Sosyal Etkinlik Dosyasında saklanacaktır.

### **İLÇE /İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNCE YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER**

- 1- Proje kapsamında düzenlenecek etkinliklere katılım sağlanması için İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri azami gayret gösterecek Projeden azami yarar sağlanması için gerekli önlemleri alacaklardır.
- 2- İl/İlçelerde mesleki ve teknik eğitimden sorumlu /müdür yardımcısı /şube müdürü Projenin halka duyurulmasında, denetiminde ve gerektiğinde destek amacıyla belediye, muhtarlar vb. sivil toplum kuruluşları işbirliğinde yürütülmesini sağlayıcı tedbirleri alacaklardır.
- 3- İhtiyaç sahibi yoksul veya muhtaç sayısının fazla olması halinde daha fazla kişinin yararlanabilmesi için valiliklerce çevresel faktörlerin devreye sokulması sağlanacaktır.
- 4- Projeye katılan öğrenci ve öğretmenler ilgili yönetmelik ve yönerge hükümlerine uygun olarak okul ve Valilikçe mahalli imkânlarla ve ilgili mevzuatına göre ödüllendirilmek üzere değerlendirilecektir.
- 5- Proje kapsamında yapılan etkinlikler törenlerde ve MEM internet sayfasından duyurularak diğer öğrencilerin de projelere katılması özendirilip teşvik edilecektir.

### **OKUL VE KURUMLARDA YAPILMASI MUHTEMEL ÖRNEK KÜÇÜK ONARIM ETKİNLİKLERİ**

Projenin amacını, kapsamını ve hedeflerini daha iyi anlatabilmek için yapılabilecek faaliyetler örneklenmiştir.

İhtiyaç sahibi yoksul veya muhtaç durumdaki kişilerin evlerinde yapılabilecek **küçük onarım işleri örnekleri:**

- ✓ Fırın, çamaşır makinesi, buzdolabı, ütü, bilgisayar, televizyon vb. eşyaların bakım ve onarımının yapılması,
- ✓ Lamba, priz, anahtar, aydınlatma, ısıtma, soğutma ve sıhhi tesisatların yapımı ya da onarımı,
- ✓ Küçük çaplı kaynak işleri,
- ✓ Badana, boya, seramik, fayans işleri, ahşap dolap tamiri çalışmayan bölümlerinin yenilenmesi işleri,
- ✓ Evdeki çalışmayan elektrikli ya da mekanik cihazların tamiri, kullanılabilir duruma getirilmesi,

#### **OKUL VE KURUMLARDA YAPILMASI MUHTEMEL / ÖRNEK BİLGİLENDİRME ETKİNLİKLERİ**

İhtiyaç sahibi yoksul veya muhtaç durumdaki kişilere yönelik yapılabilecek **bilgilendirme faaliyet örnekleri:**

- ✓ Cep telefonu dolandırıcılığı ve güvenli kullanımı,
- ✓ Güvenli internet kullanımı, E-Devlet hizmetleri, E-Hizmetlerin kullanımı,
- ✓ Enerji verimliliği, tasarruflu ampul ve su kullanımı,
- ✓ Ev aletlerinin güvenli kullanımı ve güvenlik önlemleri,
- ✓ Proje tanıtım faaliyetlerini içeren afiş, broşür gibi materyallerin tasarlanması, basılması, dağıtımı,
- ✓ Anılarda kullanmak üzere fotoğrafların çekimi, albüm hazırlanması,

**İhtiyaç sahibi yoksul veya muhtaç durumdaki kişilere yönelik yapılabilecek diğer faaliyet örnekleri:**

- ✓ Bilgisayar, internet, tablet vb. hediye edilmesi,

Burada yazılan faaliyetler dışında da proje ekibince belirlenerek onayı alınan faaliyetler yapılabilecektir.

#### **Projede kullanılabilir sloganlar;**

- ✓ Meslek liseleri hayata dokunuyor...
- ✓ Meslek liseleri halkla buluşuyor...
- ✓ Meslek liseleri hayata *değer* katıyor...
- ✓ Meslek lisesi toplum el ele...
- ✓ Meslek liseliler mahallede...
- ✓ Meslek liseliler yeteneklerini mahallede gösteriyor..
- ✓ Evler meslek liselilerle güzelleşiyor...

## PROJE ETKİNLİK TAKVİMİ

Sorumlu Birim	Tarih	İş ve İşlemler
İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	Onay tarihinden itibaren	Etkinliğin duyurulması
Okul Müdürlüğü	29 Aralık 2017 tarihine kadar	Öğretmenler Kurulunun toplanması, Proje ekibinin oluşturulması
Okul Müdürlüğü	02 Ocak 2018- 16 Şubat 2018	Proje ekibince okulun alanlarına göre yapılabilecek iş ve işlemlerin hangi kulüp / toplum hizmeti kapsamında yapılacağı ile Projede görev alacak öğretmenlerin, gönüllü öğrencilerin belirlenmesi, veli izinlerinin alınması, Muhtaç veya ihtiyaç sahibi kişilerin veli ve muhtarların da yardımıyla belirlenmesi
Okul Müdürlüğü	19-23 Şubat 2018	Projelerin hazırlanması, değerlendirilmesi ve onaylanması
Okul Müdürlüğü	23 -28 Şubat 2018	Projenin, projede görev alacak öğretmen ve gönüllü öğrencilerin (öğrenci kulüpleriyle birlikte) velilerin isimlerinin ve veli izin belgelerinin yer aldığı projenin il/ilçe onayına sunulması
İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	28 Şubat 2018' den itibaren	Onaylanan projelerin okul/kurum/il/ilçe müdürlüklerinin internet sayfalarından duyurulması Proje kapsamında yapılacak etkinliklerin tanıtımların yapılması
Okul Müdürlüğü İl/ilçe MEM	01-31 Mayıs 2018	Okul yönetimi ve Kaymakamlık/Valiliklerce Proje yürütücülerine (okul yönetimi, öğrenci, öğretmen, veli, muhtar vb.) ilgili mevzuatına göre mahalli imkânlarla KATILIM, BAŞARI VE TEŞEKKÜR BELGESİ verilmesi. Bu işlemlerin okul/kurumlarda ve il/ilçe MEM lerinde törenlerle yapılması.
Okul Müdürlüğü	28 Şubat-31 Mayıs 2018	Etkinlikle ilgili verilerin e-Okul sistemi E-okul Sosyal Etkinlik Modülüne işlenmesi.

UYGUNDUR

.../.../2018

Ahmet ÖKSÜZOĞLU

Amasra Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürü

UYGUNDUR

.../.../2018

Cafer ŞAHİNGÖZ

Amasra İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü  
Şube Müdürü

UYGUNDUR

.../.../2018

Oğuzhan ACAR

Amasra İlçe Millî Eğitim Müdürü